POLÍTICA DE PRIVACIDAD
PORTAL WEB DE TALLERES
THE ENGLISH INSTITUTE

The English Institute informa mediante esta Política de Privacidad cómo se recopilan, utilizan, almacenan y protegen los datos personales facilitados a través de su portal web de talleres (en adelante, el «Portal»). Su propósito es transparentar el tratamiento de información de estudiantes, madres, padres, apoderados y otras personas que accedan al Portal.

Esta política se formula considerando el artículo 19 N.º 4 de la Constitución Política de la República, la Ley N.º 19.628 y demás normativa chilena aplicable. Su implementación deberá ajustarse a las funcionalidades y tratamientos efectivamente utilizados por el Portal.

1. Definiciones

Portal o Servicio: sitio web destinado a consultar, gestionar y, cuando corresponda, inscribir participantes en los talleres del colegio.

Usuario: persona que accede al Portal, incluidos estudiantes y sus madres, padres o apoderados.

Cuenta: credenciales o perfil de acceso, únicamente si el Portal dispone de esta funcionalidad.

Datos personales: información relativa a una persona natural identificada o identificable.

Datos de uso: información técnica asociada al acceso y navegación en el Portal.

Proveedor de servicios: tercero que presta servicios tecnológicos u operativos al colegio y que, cuando corresponda, trata información por su cuenta.

2. Alcance y aplicación

Esta política se aplica al tratamiento de datos personales realizado por The English Institute mediante el Portal de talleres, sus formularios, procesos de inscripción, consultas y comunicaciones asociadas. Los sitios externos enlazados desde el Portal pueden regirse por sus propias políticas de privacidad; se recomienda revisarlas antes de proporcionarles información.

3. Qué datos recopilamos

a) Información entregada directamente. Según los formularios y funcionalidades efectivamente habilitados, el Portal podrá solicitar:

- Datos de identificación y contacto de estudiantes y apoderados, tales como nombre, apellido, curso, correo electrónico y teléfono.
- Información necesaria para seleccionar talleres, gestionar cupos, registrar inscripciones y atender solicitudes o consultas.
- Antecedentes adicionales estrictamente necesarios para la participación segura en un taller, únicamente cuando corresponda, con información clara y las autorizaciones exigibles.
- Contenido de las comunicaciones que las personas remitan voluntariamente al colegio.

No debe entenderse que todas estas categorías se recopilan necesariamente: solo corresponde informar las que efectivamente solicita el Portal. Los datos de salud u otros datos sensibles requieren especial revisión y medidas de resguardo.

b) Información técnica de navegación. El Portal podrá generar registros de acceso y funcionamiento, como fecha de visita, páginas consultadas, tipo de navegador o dirección IP, en la medida en que su infraestructura los registre. Las herramientas de medición, cookies y tecnologías similares deberán describirse conforme a su uso real.

c) Cookies. Si el Portal utiliza cookies, estas podrán apoyar su funcionamiento, seguridad o medición de uso. Cuando corresponda, se informará sobre sus tipos, finalidades y mecanismos de configuración. Deshabilitar algunas cookies podría afectar determinadas funciones.

d) Comunicaciones electrónicas. El colegio podrá enviar confirmaciones de inscripción, cambios de horario, disponibilidad de cupos, cancelaciones y otras comunicaciones necesarias para la gestión de talleres. Los mensajes promocionales, si existieran, deberán gestionarse de forma diferenciada y con las autorizaciones pertinentes.

4. Uso de la información

Los datos personales se utilizarán, según corresponda, para:

- Gestionar la inscripción, participación, cupos, horarios y organización de talleres.
- Verificar los antecedentes necesarios para administrar solicitudes y prevenir errores o registros duplicados.
- Comunicarse con estudiantes y apoderados sobre actividades, modificaciones y avisos relevantes.
- Atender consultas, solicitudes de asistencia y requerimientos relacionados con el Portal.
- Mantener la seguridad, disponibilidad y correcto funcionamiento del sitio web.
- Elaborar estadísticas operativas y mejorar el servicio, privilegiando datos agregados o disociados cuando sea posible.
- Cumplir obligaciones legales y atender requerimientos válidos de las autoridades competentes.
- Realizar otros tratamientos únicamente cuando exista una justificación legal o autorización aplicable.

El acceso o navegación en el Portal no constituye por sí solo una autorización general para cualquier tratamiento de datos personales. Cuando la normativa exija consentimiento, este deberá obtenerse de manera válida.

5. Derechos de los titulares de datos

Los titulares de datos personales, o sus representantes cuando corresponda, podrán ejercer los derechos que reconozca la legislación chilena vigente, incluyendo solicitar información sobre sus datos, requerir su rectificación cuando sean inexactos o estén desactualizados y solicitar su eliminación o cancelación cuando legalmente proceda.

Las solicitudes deberán canalizarse a través del contacto institucional indicado en la sección 9. El colegio evaluará cada requerimiento de acuerdo con las obligaciones legales y las necesidades legítimas de conservación de información.

6. Comunicación de datos a terceros

The English Institute podrá comunicar o permitir el acceso a datos personales a proveedores que apoyen la operación del Portal, la infraestructura tecnológica o la gestión de talleres, exclusivamente cuando resulte necesario y sujeto a las obligaciones de confidencialidad y seguridad correspondientes. También podrá comunicar información cuando exista una obligación legal o requerimiento válido de autoridad competente.

La existencia, identidad y ubicación de los proveedores externos, así como eventuales transferencias internacionales de datos, deberán verificarse y documentarse antes de publicar la versión definitiva.

7. Seguridad y conservación

The English Institute adoptará medidas técnicas y organizativas razonables para proteger los datos personales frente a accesos no autorizados, pérdidas, alteraciones o divulgaciones indebidas, de acuerdo con la naturaleza de la información y los riesgos asociados. Ningún sistema de transmisión o almacenamiento electrónico puede garantizar seguridad absoluta.

Los datos se conservarán durante el tiempo necesario para las finalidades informadas y para cumplir las obligaciones legales aplicables; luego serán eliminados o tratados de forma que no permitan identificar a sus titulares, según corresponda. Los plazos concretos de conservación deben definirse institucionalmente.

8. Modificaciones de la política

The English Institute podrá actualizar esta política para reflejar cambios normativos, operativos o tecnológicos del Portal. La versión vigente y su fecha de actualización se publicarán en el propio sitio web de talleres. Cuando corresponda por la naturaleza de los cambios o por exigencia legal, se informará adicionalmente a las personas afectadas y se solicitarán las autorizaciones necesarias.

Fecha de entrada en vigor de esta versión: 05-11-2026.

9. Contacto

Para consultas o solicitudes relacionadas con la privacidad y protección de datos personales en el Portal de talleres, escribir a: comunicaciones@tei.cl.

Sitio web de talleres: asc.tei.cl .